

## ■ Descrizione sintetica

L'applicativo rispetta il decreto legislativo n.504 del 30 Dicembre 1992 e successive modificazioni, la legge n.296 del 27 dicembre 2006 e il decreto legislativo n.23 del 14 Marzo 2011 e successive modificazioni, il decreto legge n.201 del 6 Dicembre 2011 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.214 del 22 dicembre 2011 e successive modificazioni, la Legge n.147 del 27 Dicembre 2013 e successive modificazioni, e consente la gestione del tributo relativo all'Imposta comunale sugli immobili, all'Imposta di Scopo e all'Imposta municipale propria.

L'applicativo consente di gestire il tributo in forma di:

- imposta comunale sugli immobili (ICI – D.Lgs. n.504/1992);
- imposta municipale propria (IMU – art.13 del D.Lgs. n.23/2011; Legge n.214/2011; Legge n.147/2013);
- imposta di scopo (ISCOP – art.1 comma 145 della Legge 27 dicembre 2006, n.296; art.6 del Decreto Legislativo 14 marzo 2011, n.23; Legge n.147/2013).

La fase di accertamento rispetta i decreti legislativi 471/472/473 del 18/12/1997 e successive modificazioni.

L'applicativo gestisce tutti gli adempimenti connessi all'imposta consentendo l'ottimizzazione del prelievo attraverso un adeguato sistema di aliquote, esenzioni ed agevolazioni.

- gestione dello stradario e classificazione degli indirizzi;
- gestione degli Oggetti Territoriali presenti sul territorio comunale (esatta collocazione, destinazione d'uso e stato di conservazione, identificativi catastali, superfici dei locali ed aree e loro destinazione);
- gestione Anagrafe Contribuenti (gestione completa del contribuente);
- gestione della composizione del nucleo familiare residente o dimorante;
- determinazione delle aliquote e delle detrazioni;

- definizione di esenzioni, riduzioni o agevolazioni;
- definizione modalità di pagamento previste da normativa vigente e adottate con regolamento dall'Ente;
- definizione aree fabbricabili;
- configurazione dei profili per il calcolo on line;
- gestione delle dichiarazioni;
- statistiche e simulazione del gettito per tipologia di immobile e sua destinazione, nonché per categoria catastale di appartenenza;
- generazione e stampa bollettini di pagamento attraverso meccanismi di personalizzazione dei modelli;
- predisposizione, stampa ed estrazione modelli di pagamento unificati f24;
- gestione degli incassi e dei rimborsi;
- controllo delle partite e dei versamenti con possibilità di emissione atti di sollecito pagamenti;
- generazione atti di accertamento per versamenti omessi, parziali o tardivi o sulle dichiarazioni non coerenti ed emissione di avvisi, nonché bollettini precompilati o modelli di pagamento unificati;
- gestione dell'iter degli avvisi di accertamento, dall'emissione alla notificazione, dalla registrazione di un eventuale ricorso alla sospensione dell'atto, dalla rettifica all'annullamento dell'atto stesso;
- predisposizione di piani di rateizzazione del debito con la gestione del residuo e determinazione degli interessi di dilazione;
- generazione delle ingiunzioni di pagamento e di ruoli coattivi a fronte di accertamenti emessi, notificati, parzialmente o totalmente insoluti;
- predisposizione di flussi informatici verso enti esterni (Poste, Concessionario della riscossione, Anagrafe Tributaria e Agenzia delle Entrate);
- acquisizione delle dichiarazioni da fonti esterne quali: SOGEI, SIGAI / IFEL e ANCI-CNC;

- acquisizione dei versamenti in formato ANCI-CNC, F24 e su modelli personalizzati;
- acquisizione e consultazione catasto censuario e dati metrici, incroci automatici con banche dati dell'ente e aggiornamento delle dichiarazioni;
- acquisizione e consultazione atti notarili di compravendite immobiliari (MU), incroci automatici con banche dati dell'ente e aggiornamento delle dichiarazioni;
- acquisizione e consultazione dichiarazioni di successione (Agenzia delle Entrate);
- acquisizione e consultazione contratti di locazione (Agenzia delle Entrate);
- acquisizione e consultazione utenze domestiche (Agenzia delle Entrate);
- estrazioni in formato ascii, txt, csv ed excel;
- strumenti di controllo per la lotta all'evasione.

- visione Integrata oggetto per la visualizzazione di tutte le posizioni, non solo tributarie, che l'oggetto territoriale assume anche in altri contesti della suite Urbi;
- utilizzo di strumenti di controllo ed incrocio della validità e correttezza delle informazioni per tipologia di immobile, estremi catastali, proprietà, detrazioni ed agevolazioni;
- consultazione catasto censuario e dati metrici, atti notarili di compravendite immobiliari (MU) ed incroci automatici con banche dati dell'ente.
- **Gestione Anagrafe Contribuenti:** consente la gestione completa dei soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, residenti o non residenti, che abbiano una qualsiasi qualifica di contribuente, denunciante o legale rappresentante. L'interazione con la procedura Anagrafe, della soluzione Demografici di Urbi, consente il costante ed immediato aggiornamento delle informazioni anagrafiche, di residenza o domicilio, e della composizione familiare del soggetto, recepite e gestite dall'anagrafe della popolazione.

## ■ Funzionalità principali

L'applicativo prevede le seguenti sezioni:

• **Gestione delle unità immobiliari:** consente la mappatura del proprio territorio identificando l'oggetto territoriale quale unico oggetto d'imposta all'interno dell'intera suite Urbi, facilitando le attività di controllo ed incrocio tra le informazioni in capo all'Ente e quelle provenienti da fonti esterne ai fini del controllo dell'evasione. L'oggetto territoriale diventa, all'interno della suite Urbi, la centralità della fiscalità locale.

La soluzione quindi permette:

- inserimento e variazione delle unità immobiliari con l'indicazione dell'esatta collocazione sul territorio, della destinazione d'uso e stato di conservazione, degli identificativi catastali, delle superfici dei locali ed aree e loro destinazione, corredate da planimetrie e dalle informazioni relative ai proprietari, occupanti o detentori,
- gestione storica delle informazioni attraverso la storicizzazione delle variazioni, di qualsiasi natura esse siano;

La soluzione inoltre permette:

- inserimento e variazione di informazioni anagrafiche, di residenza o domicilio, e codice fiscale dei soggetti non residenti;
- inserimento e variazione delle informazioni relative alle persone giuridiche quali denominazione, domicilio fiscale, partita iva e codice fiscale, legale rappresentante;
- gestione rappresentanti legali con inserimento, modifica e cancellazione delle informazioni anagrafiche relative ai rappresentanti legali associati ai contribuenti identificati come persone giuridiche;
- gestione dei soggetti denunciati;
- gestione degli indirizzi di notifica o di altra natura differenziati per tipologia di entrata;
- gestione completa dei soggetti contribuenti coobbligati al tributo, previsti da normativa vigente;
- gestione degli indirizzi di posta elettronica dei contribuenti per la trasmissione di atti di qualsiasi natura;

- scheda o rubrica del contribuente per una visione d'insieme e stampa di tutte le partite, per ogni anno d'imposizione e per ciascuna entrata, che afferiscono al singolo soggetto;
- visione Integrata Soggetti per la visualizzazione di tutte le posizioni, non solo tributarie, che il soggetto assume anche in altri contesti dell'intera suite Urbi (demografici, finanziaria ...);
- estrazioni di carattere anagrafico direttamente dall'ufficio Anagrafe, pur rimanendo in ambito tributario con le dovute abilitazioni, quali interrogazioni anagrafiche, interrogazioni cittadino, stampa eventi anagrafici;
- utilizzo di strumenti di controllo della validità e correttezza delle informazioni quali verifica contribuenti defunti privi intestatario notifica, controllo CAP, stampa elenco contribuenti doppi, controllo lunghezza indirizzi;
- consultazione esiti della richiesta all'Anagrafe Tributaria;
- Consultazione informazioni provenienti dall'Agenzia delle Entrate quali Dichiarazioni di Successione, Contratti di locazione, Utenze Domestiche (elettriche, idriche, gas).

• **Gestione Anagrafe Contribuenti - Anagrafi Esterne:**

anche per gli enti che non gestiscono l'Anagrafe di Urbi, l'applicativo tributi consente l'aggiornamento automatico delle informazioni anagrafiche dei soggetti residenti e della relativa composizione familiare attraverso un'apposita funzione di acquisizione di Anagrafi Esterne, mediante l'elaborazione di forniture secondo appositi tracciati messi a disposizione.

• **Gestione delle Denunce** interamente dedicata alla gestione delle dichiarazioni.

La procedura consente l'inserimento di nuove dichiarazioni e la registrazione di denunce di variazione o cessazione, siano esse presentate dai contribuenti o derivanti in automatico dall'aggiornamento degli atti di compravendita (MUI) e delle variazioni presenti in banche dati catastali. Consente, inoltre, di gestire eventuali riduzioni, agevolazioni od esenzioni, nonché detrazioni ed aliquote per particolari condizioni regolamentate e deliberate dall'ente.

La procedura permette la gestione delle denunce d'ufficio e

di rettifica alle dichiarazioni del contribuente e la conseguente attività di accertamento.

La gestione risulta essere un utile strumento per le attività di sportello in quanto è strutturata come una sorta di navigazione trasversale tra tutte le funzioni dell'applicativo che possono interessare il singolo contribuente.

All'interno della gestione denunce, senza doversi spostare tra i diversi menù, l'utente potrà avere la visione d'insieme e potrà gestire nonché stampare, oltre alle dichiarazioni, il riepilogo dovuto, l'emissione di atti di pagamento F24, gestirne i pagamenti o i rimborsi, le compensazioni, gli accertamenti ed eventuale iscrizione a coattivo, nonché la registrazione o consultazione di documenti depositati nell'archivio elettronico.

Nella sezione delle denunce sono disponibili altre funzioni quali:

- visione ed elenco denunce per una visualizzazione generale sulle denunce presenti in banca dati, siano esse in corso o storiche, con possibilità di estrazione per categoria catastale di appartenenza, indirizzo dell'immobile, estremi catastali, per data denuncia e anno di tributo, per riduzioni, esenzioni e agevolazioni;
- stampe e riepiloghi per la produzione di elenchi dettagliati delle dichiarazioni; elenchi di riepilogo per categoria di appartenenza; stampa situazione del contribuente, stampa delle comunicazioni e stampa etichette;
- dati statistici previsionali quale valido strumento per effettuare le previsioni di gettito estrapolando le informazioni suddivise per tipologia dell'immobile, categoria catastale di appartenenza, per tipo rendita e per eventuale attribuzione di rendita;
- il programma di aggiornamento numero figli da anagrafe, attivo contestualmente alla procedura Anagrafe della soluzione Demografici, è stato sviluppato con lo scopo di aggiornare in automatico nelle denunce attive il numero dei figli di età compresa nei limiti stabiliti da normativa, ripreso dalle attuali indicazioni anagrafiche;
- gestione delle pertinenze: definizione dei parametri per l'applicazione in automatico delle pertinenze nella modalità

deliberata dall'ente con regolamento comunale; funzione di controllo e determinazione del dovuto;

- gestione del tributo per contribuenti iscritti all'AIRE;
- gestione dei fabbricati di tipo D: gestione dei coefficienti di rivalutazione e determinazione del valore dell'immobile per ciascun anno impositivo;
- gestione Imposta di scopo: prevista la gestione dei parametri di calcolo; la determinazione del dovuto e l'emissione di bollettini di versamento ordinari;
- generazione dovuto consente di gestire i dati contabili annuali che in funzione dei moltiplicatori in vigore, definiscono il dovuto per il contribuente con denunce attive; questa, assieme al programma di Annullamento, permette di creare un archivio storico dei dovuti consultabile come informazione della relativa denuncia e rigenerabile più volte;
- bollettini denunce fornisce la stampa dei bollettini ministeriali, con riferimento alle denunce attive nell'anno di imposizione richiesto;
- gestione questionari: consente la verifica delle posizioni del contribuente per l'anno di calcolo e la predisposizione in automatico di bollettini ordinari precompilati e/o questionari con la determinazione del dovuto in acconto e a saldo. Si costituisce di una fase di definizione parametri di generazione, una fase di generazione massiva o per singola posizione, una fase di annullamento, delle fasi di gestione, stampa ed estrazione dei questionari/bollettini per le attività di postalizzazione.
- ricalcolo estimi e ricalcolo valori terreni permettono rispettivamente di ricalcolare gli estimi catastali e di rivalorizzare le rendite dei terreni;
- è disponibile la statistica maggior gettito ex rurali per la riduzione del contributo ordinario a seguito del presunto maggior gettito ICI per i fabbricati ex-rurali cat. E e B come da norme e decreti (D.L. n.262/2006 (art. 2 commi 39 e 46) conv. L. 286/2006; D.L. 81/2007 (art. 3) e D.L. 154/2008);
- sono disponibili funzioni di controllo della banca dati

relativa alle denunce per consentire all'ufficio le attività di verifica di coerenza, veridicità e correttezza delle informazioni quali denunce incomplete; mancata copertura delle % di possesso; immobili non presenti nelle banche dati catastali; immobili privi dell'informazione catastale; detrazioni non spettanti; incongruenza della residenza con la banca dati anagrafica; etc.

Una sezione interamente dedicata alla predisposizione di modelli di pagamento unificati F24:

- generazione dei modelli F24;
- gestione dei modelli F24;
- estrazione e stampa modelli F24 in formato pdf, csv e per invio per posta elettronica;
- visione delle e-mail inviate;

• **Gestione e Stampe degli accertamenti, liquidazioni e provvedimento unico:** la sezione è dedicata alla generazione, gestione, stampa e trasmissione atti di accertamento:

- generazione automatica degli accertamenti per denuncia analizza i contenziosi verificatisi per accertamenti da denunce (tardive) e per accertamenti da U.I. o da banca dati catastale (infedeli); le generazioni automatiche prevedono una fase di simulazione per consentire all'ufficio competente di eseguire le fasi di verifica senza effettuare alcun aggiornamento alla banca dati;
- generazione automatica degli accertamenti per Versamento analizza i contenziosi verificatisi per accertamenti per parziale, omesso o tardivo versamento. La generazione prevede una fase di simulazione e una fase definitiva di aggiornamento;
- generazione automatica del provvedimento unico: analizza i contenziosi verificatisi per accertamenti da denunce (tardive), accertamenti da U.I. O da banca dati catastale (infedeli) e accertamenti per parziale, omesso o tardivo versamento producendo un unico atto di provvedimento. La generazione prevede una fase di simulazione ed una fase definitiva di aggiornamento;

- Annullamento di una generazione eseguita erroneamente o che richieda ulteriori approfondimenti e/o rettifiche ed integrazioni;
- gestione accertamenti propone l'inserimento di nuove posizioni, il completamento e la variazione di quelle pre-inserite; consente di calcolare le sanzioni e gli interessi per l'irregolarità commessa, distinguendo gli importi tra acconto e saldo;
- gestione provvedimento unico: consente l'inserimento o la variazione dei provvedimenti generati, applicando le sanzioni e gli interessi dovuti per periodo d'imposta;
- visione e stampa elenchi: consentono di interrogare e/o stampare gli accertamenti con la predisposizione di diversi criteri di selezione;
- bollettini riferiti ad accertamenti fornisce, con riferimento agli atti che rientrano nell'anno di imposizione richiesto, la stampa dei bollettini ministeriali;
- stampa avvisi e relativo modello F24 consente di stampare gli avvisi di accertamento con l'utilizzo di modelli interamente personalizzabili e procedere con l'iter di notificazione ai contribuenti;
- estrazione dei contribuenti per la trasmissione della richiesta all'anagrafe tributaria.

• **Gestione e Stampe Solleciti su accertamenti:** la sezione è interamente dedicata alle attività per la predisposizione di solleciti a fronte di atti di accertamento, emessi e notificati, insoluti totalmente o parzialmente:

- generazione automatica atti di sollecito con possibilità di impostare una soglia di tolleranza;
- annullamento di una generazione eseguita erroneamente o che richieda ulteriori approfondimenti e/o rettifiche ed integrazioni;
- gestione solleciti generati con possibilità di stampa ed estrazione;
- stampa massiva avvisi su modello configurabile e

personalizzabile dall'utente;

- elenchi di controllo dei solleciti prodotti ed emessi;
- estrazione massiva dei solleciti in modalità provvisoria o definitiva, su modelli definiti dall'ente e concordati con il destinatario esterno della spedizione.

• **Gestione dei Versamenti e Rimborsi** la sezione è dedicata alla gestione delle riscossioni e delle somme riscosse non dovute a fronte di versamenti spontanei ordinari, avvisi di accertamento emessi e solleciti di pagamento:

- gestione versamenti consente la registrazione manuale dei versamenti e/o la consultazione e rettifica di versamenti acquisiti automaticamente dalle funzioni di acquisizione banche dati esterne;
- gestione versamenti rateizzati su accertamenti consente la registrazione manuale dei versamenti e/o la consultazione e rettifica di versamenti acquisiti automaticamente dalle funzioni di acquisizione banche dati esterne;
- stampa versamenti: consente di estrarre sulla base di parametrizzazioni i versamenti registrati;
- gestione rimborsi consente la registrazione manuale delle istanze di rimborso presentate dal contribuente o d'ufficio derivanti da attività di controllo delle partite e delle maggiori somme incassate con applicazione degli interessi maturati e relativa comunicazione al contribuente e alla ragioneria dell'ente;
- stampa rimborsi: consente di estrarre sulla base di parametrizzazioni i versamenti registrati;
- stampa registro incassi e rimborsi quale strumento per l'attestazione delle operazioni di incasso/rimborso giornalieri e rendicontazione alla ragioneria dell'ente;
- elenchi di controllo dei versamenti e dei rimborsi;
- anomalie ed incongruenze: utile strumento di controllo dei versamenti e delle dichiarazioni.
- estrazione dati ICI e ISCOP (Dec. 10 Dicembre 2008): trasmissione dei dati relativi ai versamenti effettuati a titolo di imposta comunale sugli immobili (ICI), di imposta di

scopo per la realizzazione di opere pubbliche (ISCOP) e di sanzioni ed interessi.

• **Gestione del ruolo coattivo** la sezione racchiude una serie di funzioni utili all'iscrizione a ruolo coattivo degli accertamenti notificati, totalmente o parzialmente inevasi:

- generazione ruolo coattivo per l'iscrizione a ruolo di accertamenti notificati, totalmente o parzialmente inevasi, per i quali siano scaduti i termini per il pagamento e non sia stato presentato ricorso o l'atto non sia stato sospeso;
- annullamento di una generazione eseguita erroneamente o che richieda ulteriori approfondimenti e/o rettifiche ed integrazioni;
- gestione delle iscrizioni a coattivo per le operazioni di verifica, per eventuali variazioni o integrazioni, annullamenti o inserimenti di nuove posizioni;
- stampa ruolo delle iscrizioni a coattivo per la produzione di un elenco di dettaglio o di riepilogo delle partite iscritte a ruolo;
- estrazione supporto magnetico secondo il tracciato CNC o Equitalia per la trasmissione al concessionario della riscossione coattiva;
- gestione sgravi su ruolo coattivo per l'inserimento di importi da sgravare a fronte di iscrizioni a coattivo già trasmessi al concessionario della riscossione coattiva;
- stampa elenco sgravi su ruolo coattivo per la produzione di un elenco o di un'estrazione delle posizioni di sgravio inserite.

• **banche dati esterne** è la sezione in cui vengono acquisiti flussi provenienti da fonti esterne secondo specifici tracciati:

- acquisizione delle dichiarazioni da fonti esterne quali: SOGEI, SIGAI / IFEL e ANCI-CNC;
- acquisizione dei versamenti in formato ANCI-CNC, F24 e su modelli personalizzati;
- acquisizione file notificazione consente l'acquisizione a la registrazione automatica delle date di notifica degli atti di accertamento o solleciti notificati;

- acquisizione e consultazione utenze domestiche (utenze elettriche, idriche e gas - sorgente SIATEL);

- acquisizione e consultazione banche dati catastali;

- acquisizione esiti della richiesta all'anagrafe tributaria;

- acquisizione comunicazioni all'anagrafe tributaria (Agenzia delle Entrate).

• **Gestione dei dati informativi generali del tributo:** la sezione è dedicata alla configurazione relativa alla fase di impianto e a quelle inerenti le gestioni annuali:

- dati generali del tributo in cui vengono effettuate le impostazioni di base all'atto dell'attivazione dell'applicativo quali: i dati dell'ente, le regole di applicazione del monitoraggio, i loghi dell'Ente, i codici di riconoscimento dell'Ente presso CNC/Equitalia, i parametri relativi alla gestione dei modelli di pagamento unificati F24, la politica di interazione con gli oggetti nella gestione delle denunce, la modalità di gestione dei contitolari, l'utilizzo della rivalutazione rendite in denuncia, la configurazione del datamatrix, l'attivazione dei parametri per il GIS, una sezione relativa alla determinazione del dovuto, dei rimborsi e ai criteri di applicazione degli accertamenti;
- gestione motivazioni estese per la configurazione di motivazioni tabellate da richiamare negli atti di accertamento;
- gestione modalità di pagamento per la configurazione delle diverse forme di pagamento ammesse da normativa vigente e adottate dall'Ente con parametrizzazione delle rate;
- costruzione modelli di stampa in cui è possibile configurare, per ciascuna tipologia di stampa utilizzata, uno o più modelli, siano essi di stampa o di estrazione, personalizzabili dall'utente sulla base di specifiche esigenze. Ogni tipologia di stampa dispone di un corrispondente help "variabili di stampa" ove sono elencate le parole chiave riconosciute e quindi decodificate dai singoli programmi di stampa;
- dati generali ruolo e accertamenti ove configurare le impostazioni di carattere annuale quali: le aliquote

deliberate dall'ente, i termini di scadenza dei pagamenti, i moltiplicatori per tipologia di immobile e per categoria catastale di appartenenza, i coefficienti per fabbricati di tipo D, l'esenzione per terreni agricoli e gli scaglioni per esenzione/riduzione per terreni a conduzione diretta, la sezione relativa alle pertinenze e criteri di applicazione, i criteri di generazione automatica accertamenti e le informazioni relative a sanzioni ed interessi, gestione dell'adesione, gestione degli anni accertabili e del periodo di vacatio, gestione dei criteri di rateizzazione deliberati dall'ente, gestione del ravvedimento operoso, criteri di determinazione delle iscrizioni a ruolo coattivo;

- Gestione aliquote speciali e detrazioni speciali deliberate dall'ente;
- gestione profili calcolo on-line per la configurazione dei parametri necessari al servizio di calcolo ici-imu on line messo a disposizione dei cittadini senza autenticazione.

La sezione Tabelle Generali raggruppa tutte le funzioni per la gestione di informazioni comuni a tutta la suite Urbi, quali il viario, le aree di circolazione, i Comuni Italiani ed Esteri, le Province e le Nazioni.

La sezione Monitoraggio Interventi consente l'interrogazione delle operazioni eseguite dagli utenti, all'interno del gestionale, per tipologia di intervento e per periodo.

- **Gestione documentale:** l'archiviazione di documenti informatici è tradizionalmente realizzata utilizzando cartelle di rete condivise che, organizzate nei modi il più possibile comprensibili e intuitivi, diventano l'archivio documentale dell'ente o dell'azienda. Ogni documento in entrata, in uscita o prodotto dall'ente, potrà essere associato al singolo contribuente, laddove interessi uno specifico individuo, o più genericamente conservato in cartelle suddivise per competenza o per ufficio. (Si rimanda alla scheda prodotto Gestione Documentale).

## Integrazioni e Plus funzionali/commerciali

### Integrazioni

L'integrazione nativa tra tributi e banche dati di carattere territoriale trova nel settore dei Tributi una tra le più immediate applicazioni.

Le informazioni in capo all'Ufficio Tributi sono integrate e vengono incrociate con informazioni provenienti da altre banche dati disponibili al Comune, quali l'anagrafe dei residenti, o provenienti da fonti esterne quali catasto, utenze elettriche, idriche, gas, successioni, locazioni.

Le attività di controllo ed incrocio di tutte le informazioni disponibili sono finalizzate alla costituzione di una sempre più completa Anagrafe Tributaria Comunale.

A partire dalle informazioni di carattere territoriale, l'Ente può analizzare la posizione di ciascun contribuente agevolando la ricerca delle situazioni di evasione contributiva. Per una corretta gestione della fiscalità locale è implicita la necessità di amministrare le problematiche legate alle forme di tassazione sul territorio. L'attività dei servizi per la gestione dei tributi (ICI/IMU, TARSU/TIA/TARES/TARI, TASI, TOSAP/COSAP, PUBBLICITA' E AFFISSIONI) della Suite URBI va coordinata nell'ambito del processo di trasformazione e di gestione globale del territorio, per cui è necessario garantire continuità ai flussi informativi interpretando l'attività di un ufficio come emanazione di un altro ufficio. Per esempio, una nuova costruzione concessa dall'edilizia privata dovrà scatenare operazioni di aggiornamento delle basi cartografiche e attività presso altri uffici (l'ufficio di amministrazione dell'ICI/IMU, l'ufficio che gestisce l'RSU...); pertanto, l'attività di un singolo settore partecipa attivamente alla costruzione del patrimonio informativo generale.

L'efficacia di un sistema che analizzi le situazioni di evasione contributiva potrà essere tale solo se potrà far riferimento a informazioni di carattere territoriale e demografico attendibili e aggiornate. Le informazioni inerenti il territorio saranno ovviamente più efficaci quanto più andranno a interessare la maggior porzione di territorio esaminato.

Agganciato al sottosistema, l'Ente potrebbe predisporre le

componenti tecnologiche e infrastrutturali atte a erogare il servizio di pagamento del tributo on-line, di cui la CRS rappresenta la modalità di autenticazione più consona per questioni di sicurezza dell'accreditamento.

Questo, se da una parte, attraverso strumenti razionali, restituisce la certezza del dato, dall'altra fa sì che si possa stabilire un rapporto cittadino-Amministrazione basato sulla completa trasparenza, fornendo anche la possibilità, attraverso stazioni grafiche, di consultare la propria situazione patrimoniale e il regime di tassazione che su di essa viene applicato.

• **Integrazione con Area Demografici - Anagrafe** (unica anagrafica all'interno del modulo):

- consente il costante ed immediato aggiornamento delle informazioni anagrafiche, di residenza o domicilio, e della composizione familiare del soggetto, recepite e gestite dall'anagrafe della popolazione;
- sono disponibili estrazioni di carattere anagrafico direttamente dall'ufficio anagrafe, pur rimanendo in ambito tributario e con le dovute abilitazioni, quali interrogazioni anagrafiche, interrogazioni cittadino, stampa eventi anagrafici;
- gestione delle informazioni storiche.

• **Integrazione con GIS (Viewer Cartografico):** interrogazione diretta su singolo immobile per il recupero delle aree fabbricabili e per la visione del fabbricato e terreno a livello di mappa comunale, attraverso servizi web basati su http.

• **Integrazione con Area Servizi al Cittadino - Servizi On Line (Portale del Contribuente)** per consentire la totale interazione tra l'Ente e i contribuenti, il portale del contribuente consente la pubblicazione di tutte le informazioni di interesse del contribuente quali:

- le dichiarazioni registrate all'interno del modulo;
- il riepilogo del dovuto;
- la situazione dei pagamenti;
- gli atti di accertamento già notificati.

Garantendo le seguenti principali funzionalità:

- consultazione dell'intera posizione contributiva;
- consultazione dello stato dei pagamenti;
- trasmissione istanze e verifica dello stato di avanzamento;
- gestione del pagamento del tributo;

• **Integrazione con la CRS**

• **Integrazione con protocollo ed atti amministrativi** (si rimanda alla scheda prodotto Protocollo ed Atti Amministrativi).

• **Integrazione con il modulo riscossioni** per la produzione delle ingiunzioni di pagamento quale ultima attività in capo all'Ente prima della trasmissione di flussi ai concessionari della riscossione coattiva. (Si rimanda alla scheda prodotto Riscossioni).

### Plus funzionali

• **Cruscotto Amministratori:** trattasi di un unico pannello ove è possibile la consultazione di tutte le entrate e l'andamento delle stesse nel corso di più anni. È utilizzato sia come strumento statistico che di previsione di gettito, nonché per la predisposizione di diversi piani finanziari a confronto.

• **Gestione documentale:** l'archiviazione di documenti informatici è tradizionalmente realizzata utilizzando cartelle di rete condivise che, organizzate nei modi il più possibile comprensibili e intuitivi, diventano l'archivio documentale dell'ente. Ogni documento in entrata, in uscita o prodotto dall'ente, potrà essere associato al singolo contribuente, laddove interessi uno specifico individuo, o più genericamente conservato in cartelle suddivise per competenza o per ufficio. Viene pertanto garantita la massima ed immediata rintracciabilità dei documenti.

• **Monitoraggio:** l'intero applicativo consente di memorizzare ogni singola operazione eseguita sui dati dell'Ente, sia manualmente dai singoli utenti che in modalità massiva da specifiche funzioni. Ogni operazione tracciata è pertanto consultabile dal pannello di monitoraggio, ove è possibile

rilevare le variazioni intercorse, le situazioni attuali e le situazioni antecedenti l'operazione di aggiornamento.

• **Gestione utenti ed abilitazioni:** consente la configurazione di tutti gli utenti che hanno accesso al sistema definendo, per ciascuna area di competenza, l'abilitazione o meno alle singole funzioni siano esse di gestione o di sola visione.

• **Gestione delle compensazioni:** l'intero sistema consente di portare in compensazione su future posizioni debitorie, eventuali somme incassate dall'ente non spettanti, anche solo in parte, e che generano un debito verso il contribuente. La compensazione è consentita trasversalmente tra tutte le entrate e per anni diversi di imposizione. E' altresì consentito cedere il credito tra soggetti contribuenti diversi.

• **Estrazioni in formato excel:** tutte le funzioni di stampa e di estrazione dati consentono la produzione di files facilmente acquisibili in excel per agevolare l'ente nelle attività di controllo, di indagine, di proiezioni e/o di pianificazioni.

• **Anagrafe Tributaria:** l'interazione con l'Anagrafe Tributaria avviene in due distinti momenti: predisposizione di flussi e trasmissione della richiesta all'Anagrafe Tributaria; acquisizione delle risposte fornite dall'Anagrafe Tributaria. Sia la trasmissione che la ricezione avvengono su tracciati messi a disposizione dalla stessa (rif. Specifiche Tecniche per lo scambio di informazioni tra comuni e anagrafe tributaria - Co1.15 Interrogazione Anagrafica). Le informazioni, così acquisite, vanno ad integrare le banche dati anagrafiche dei contribuenti della suite Urbi.

Sono, inoltre, garantite le seguenti prestazioni:

- accesso tempestivo ai dati;
- rapida diffusione delle informazioni e dei documenti;
- minimizzazione degli investimenti e dei costi di mantenimento, grazie alla modalità di erogazione ASP.